



# 安徽财经大学

## 应用型财务管理（非财务专业背景）培训班

### 培训方案

#### 一、培训对象

能源类、电网系统、石油化工等企业内部非财经专业背景管理人员。

#### 二、培训目标

强调非财务管理专业背景的管理人才转型，培养具有较强的发现问题、分析问题与解决问题能力的应用型财务管理人员。具体方向如下：

- 1.掌握财务领域的基础知识、基本理论和基本技能，具备较强的财务业务能力、服务能力和管理能力。
- 2.掌握财财务专业知识背景，培养具有财务领域中级职称对应的职业技能与业务管理能力。
- 3.掌握能源、石化、电网等行业发展动态，培养具有行业项目的立项、融资、投资分析及参与决策能力。

#### 三、培训定位

通过 10 个月培训，达到培训单位财务专业从业人员开展相关工作所需的专业知识、能力和素质基本要求。

## 四、学习期限及学时安排

脱产学习为 2024 年 2 月 26 日—2024 年 11 月 30 日，分单双周，单周周六正常上课、周日休息，双周周六、周日正常休息（**合计安排学习日约 208 天**）。理论知识和实践类课程等各类课程约 **1220 学时**，平均每个学习日的课程安排约为 **6 个学时**（45 分钟 / 学时）

## 五、培训方式

1. 单独组班，以理论学习为主，结合案例教学，注重理论联系实际，强调培养学员分析和解决财务问题的能力。
2. 开辟第二课堂，聘请有实践经验的企业高管或财务专家开设讲座或承担部分课程。

## 六、课程设置

### （一）理论知识和实践类课程

类型	课程名称	主要授课内容	学时	备注
1. 专业基础课	管理学	计划、决策、组织、人员配备、领导、激励、沟通、控制、创新等	40	闭卷考核
	经济法	会计法律制度、支付结算法律制度、货物和劳务税法律制度、所得税法律制度、财产和行为税法律制度、税收征管法律制度、劳动合同与社会保险法律制度、公司法律制度、物权法律制度、合同法律制度、金融法律制度等	50	闭卷考核
	管理沟通	人际沟通、组织沟通、口头表达、书面沟通、非语言沟通、倾听技巧、团队沟通	30	开卷考核
	统计学基础	统计学基本概念、相对指标、平均指标、变异指标、抽样推断的概念及抽样误差、区间估计及样本量的确定、统计指数、动态指标、序时平均数、长期趋势测定、一元线性回归分析。	40	闭卷考核

	Python 数据分析与办公软件操作	Python 基本编程语言、Python 机器学习基础库、网络数据抓取技术、Python 地理信息系统数据分析、Python 编程技术、Excel、PPT、视频编辑等软件升级版学习	40	开卷考核
	国学与修养	中国诗、词、赋，通过艺术的诵读、技能的培养和日常生活的品格训练，让培训学员在可以见到可以触摸的具体环境中，体会传统文化的魅力，认同民族文化的积极精神	20	开卷考核
	习近平新时代中国特色社会主义思想与党建理论	习近平新时代中国特色社会主义思想是当代中国马克思主义、二十一世纪马克思主义，是中华文化和中国精神的时代精华，实现了马克思主义中国化时代化新的飞跃	40	开卷考核
	电力市场交易基础	介绍电力工业发、输、配、供电各环节形成的市场，包括电力现货市场、电力中长期交易市场、辅助服务市场、容量市场以及金融市场。	30	开卷考核
	碳（排放权）资产及国有产权管理与交易	介绍当前碳资产、碳排放以及国有产权管理与交易基础知识。	20	开卷考核
	应用文写作	公文、报告、请示、感谢信等	20	开卷考核
	体育	原则每周 1 节或 2 周 2 节，根据场地、师资调配安排	20	开卷考核
	基础课学时合计	<b>450 学时</b>		
2. 专业核心课	会计职业道德		40	闭卷考核
	基础会计	会计总论、会计要素与会计等式、会计科目、账户和复式记账、企业基本经济业务核算、会计凭证与会计账簿、财产清查、财务报告。	80	闭卷考核

财务管理	资金时间价值、风险与报酬、筹资管理、项目投资管理、证券投资管理、资本成本、资本结构、股利分配、营运资本管理	70	闭卷考核
税法	增值税法、消费税法、企业所得税法、个人所得税法、城市维护建设税和烟叶税法、关税法、船舶吨税法、资源税法、环境保护税法、城镇土地使用税法、耕地占用税法、房产税法、契税法、土地增值税法、车辆购置税法、车船税法和印花税法	70	闭卷考核
成本会计	生产费用要素的归集和分配、辅助生产成本与制造费用的核算、生产损失的核算、在产品和产成品成本的核算、产品成本基本计算方法、成本报表及成本分析、标准成本法	60	闭卷考核
预算管理	预算编制方法、全面预算管理组织体系、经营预算编制、投资预算编制、财务预算编制、预算执行与控制、预算分析与考评	40	闭卷考核
中级财务会计	货币资金、应收及预付款项、存货、固定资产、无形资产、投资性房地产、金融资产、长期股权投资、流动负债、非流动负债、所有者权益、收入、费用、利润、财务报告	130	闭卷考核
财务分析	财务分析信息基础、资产负债表分析、利润表分析、现金流量表分析、所有者权益变动表分析、偿债能力分析、营运能力分析、盈利能力分析、发展能力分析、财务综合分析	50	闭卷考核
税务会计与纳税筹划	增值税会计、消费税会计、所得税会计、土地增值税会计、其他税会计、纳税筹划实务	50	闭卷考核
管理会计	成本性态分析与变动成本计算、本量利分析、短期经营决策、作业成本法、责任会计、业绩评价	50	闭卷考核
内部控制	内部控制基本理论、内部控制目的与要素、内部控制程序与方法、内部控制应用、内部控制评价与审计	30	闭卷考核
审计学	以现代审计理论和方法程序为基本结构，以审计发展的需要为目标，介绍了审计的理论和方法。	50	闭卷考核
财务共享	数字资源共享课程	40	开卷考核

	核心课学时合计	760 学时		
3. 实践课	基础会计课程设计	审核和分析原始凭证、编制记账凭证、登记日记账和明细分类账、登记总分类账、编制会计报表以及装订记账凭证和账簿	20	开卷考核
	会计综合模拟实训	会计凭证填制与审核、会计账簿填制与审核、会计报表生成与审核、纳税业务申报	20	开卷考核
	ERP 沙盘模拟实训	战略决策、产品研发决策、生产决策、营销决策、财务决策	20	开卷考核
	实践课学时合计	60 学时		
4. 结业考核	论文	在老师指导下，撰写与财务管理相关的结业论文一篇，不低于 7000 字。	50	
5. 其他工作	配备班主任 1 名	负责培训期间的日常服务与管理		
	配备教学秘书 1 名	负责培训期间的教学服务与管理		
培训学时总计		1 220 学时		

## （二）专题讲座课程

不定期开设能源产业专题、财务理论和实践专题等讲座课，1-3次/月。

## （三）思政课程

面向学员成立临时党支部，定期开设关于时事政治、思想品德、职业道德等思政课。

## （四）增值课程

组织参与校、院面向师生的各类学术讲座、主题训练、专业竞赛等。学员也可根据自身职业发展需求，随机选择校内本科或研究生相关课程学习。

# 七、考核方式

综合评定学员的学习成效，注重过程性考核，考评方式多样，授课教师可根据具体课程特点，自由选择并加以组合，具体分两部分：

## （一）课程考核

包括作业、课堂讨论、案例分析、考试、专题报告等，并对每门课程学习情况分别进行考核，汇总各门课程的考核得分。

## （二）阶段考核

根据培训方案，培训进程过半，组织阶段性考核，考核形式为闭卷与开卷相结合。闭卷主要在已学课程遴选若干门课程组织学员考试；开卷主要由学员个人汇报学习体验，并提交学习小结（一般不少于3000字）。

## （三）结业考核

1. 在课程学习结束前2个月，在老师指导下，学员综合所学的知识、围绕感兴趣的热点，焦点或实际工作中遇到的问题选择

论题，撰写一篇不低于 7000 字的专业论文。

2. 培训结束后结合课程考核以及结业考核情况，按照学员总数 30% 的比例评选出“优秀学员”。

## 八、培训时间和地点

1. 培训时间：2024 年 2 月 26 日—2024 年 11 月 30 日
2. 培训地点：安徽财经大学东校区

## 九、培训管理与要求

1. 配备班主任 1 名，负责培训期间的日常服务与管理。
2. 配备教学秘书 1 名，负责培训期间的教学服务与管理。
3. 参加培训人员在培训期间需严格执行安徽财经大学以及会计学院的相关管理规定。